

Предшколска установа „Пионер“

**ПРЕДШКОЛСКИ РАЗВОЈНИ ПЛАН
2017.-2022.**

Израдио:
Стручни актив за развојно
планирање

Чланови стручног Актива за развојно планирање:

1. Председник актива - Наташа Стефановић, психолог
2. Владан Ђурђевић - директор
3. Јелена Рикало - педагог
4. Милинка Цветковић – главни васпитач вртића „Пионир“
5. Јелена Радовановић – главни васпитач вртића „Сунце“
6. Рада Петровић - главни васпитач вртића „Пивара“
7. Сузана Матић - главни васпитач вртића „Пчелица“
8. Славица Димитријевић - главни васпитач вртића „Лептирић“
9. Зорица Вујичић - главни васпитач вртића „Бамби“
10. Ана Милошевић – васпитач („Пионир“)
11. Милена Весић – васпитач („Пионир“)
12. Јована Миленковић – васпитач („Пионир“)
13. Гордана Старовлах - медицинска сестра васпитач („Пионир“)
14. Јелена Шошић - васпитач („Пчелица“)
15. Александра Петковић - васпитач („Бамби“)
16. Наташа Мишић - васпитач („Лептирић“)
17. Ивана Павловић - васпитач („Пивара“)
18. Ивана Матејић – васпитач („Сунце“)
19. Милена Недељковић - представница локалне самоуправе
20. Ивана Марјановић - представница родитеља
21. Мирјана Димитријевић - представница Савета родитеља

ЛИЧНА КАРТА ВРТИЋА

Историјат и локација

Историјски извори показују да организовано васпитање и заштита предшколске деце у Јагодини има дугу традицију. Брига за васпитање и заштиту деце предшколског узраста у неким периодима била је интензивнија, док се у другим мање пажње обраћало на то, у зависности од мотивације и постојећих друштвених односа.

Први објекат који је служио за организовано збрињавање деце предшколског узраста отворен је 1944. године у улици Сутјеска бр. 29 по којој је и добио име.

1965. године адаптирана је предратна зграда која је припадала фабрици пива у улици Кнегиње Милице бр.132. Она данас носи назив „Пивара“.

Први наменски објекат саграђен је 1973. године у улици Вука Караџића бр.4, и добија назив „Пионир“. У то време је његов пун капацитет био предвиђен за смештај 160-оро деце, и са већ постојећим објектима задовољавао је потребе грађана за смештајем деце. Објекат „Пионир“ и „Сутјеска“ налазе се у ужем центру града у истом дворишту.

Већ након неколико година град добија све више становника, па се 1980. године у улици Бранка Крсмановића бб гради наменски објекат „Пчелица“ који је смештен у ширем центру града.

1983. године због наглог повећања броја деце отворен је још један наменски грађен објекат у улици Живорада Костића бб који носи име „Лептирић“. Налази се на северној страни града.

За потребе насеља Сарина Међа, које се налази у јужном делу града у улици Војвођанска бб 1983. године саграђен је нови наменски објекат који добија име „Бамби“.

Седамнаест година капацитети постојећих вртића задовољавали су потребе грађана, мада су све групе имале број деце преко норматива.

2002. године СО Јагодина одлучује да додели вртићу објекат зграде ТП „Морава“ и уз помоћ организације „Вока“ вртић је опремљен и гасификован. Добио је име „Сунце“.

Поред градских објеката у којима су збринута деца узраста од прве године до поласка у школу, дечји вртић „Пионир“ је организовао рад и на сеоском подручју. До 2006. године радила су подручна одељења у селима: Мајур, Рибаре, Глоговац, Дубока, Бунар, Багрдан и Милошево.

2006. године припремни предшколски програм постаје обавезан па се отварају одељења у селима: Главинци, Коларе, Кончарево, Ракитово, Кочино село, Ловци, Ново Ланиште, Буковче, Вољавче, Деоница, Шуљковац, Драгоцвет и Трнава, као и у градској школи „Рада Миљковић“.

2007. године почињу са радом припремне предшколске групе у селима Драгошевац, Медојевац, Старо Ланиште, Белица, Колонија Ђурђево брдо и Добра вода. Исте године отварају се у граду предшколске групе у школама „Рада Миљковић“ у насељу Стрелиште и „Бошко Ђуричић“ – целодневни боравак предшколаца.

2008. године у децембру месецу, захваљујући средствима Националног инвестиционог плана, вртић добија нови простор. У дворишту вртића „Пионир“ није нова зграда са 6 радних соба, двама чајним кухињама и модерном фискултурном салом. Вртић „Пчелица“ у продужетку јасленог простора на спрату, добио је три нове радне собе. Вртић „Лептирић“ у продужетку зграде такође добија три нове радне собе које су ходником спојене са главним холлом. Укупна површина новог простора је око 1360 квадрата. Простор је опремљен средствима локалне самоуправе и донатора.

У период од 2008.-2011. године сви простори су окречени, столарија је у свим објектима репарирана, купљена су два нова возила за потребе вртића, постављен је нов систем за грејање објекта „Пчелица“, замењена је прозорска столарија у објекту „Пивара“, окречене су фасаде објеката „Пионир“ и „Пивара“. Делимично је обновљен намештај у објектима, а у вртићу „Пионир“ замењене су подне облоге; 2010. године почела је акција озелењавања дворишта, а добијена су средства донатора и за израду клацкалица и љуљашки у свим двориштима.

Вртић је обогаћен додатним дидактичким материјалом и стручном литературом за децу и запослене.

У овом периоду престала је сарадња са Основном школом „Бошко Ђуричић“ у вези са коришћењем простора ове школе за целодневни боравак предшколаца, а успостављена је сарадња са ОШ „Милан Мијалковић“ у чијим просторијама се остварује припремни предшколски програм за једну групу деце. Предшколска група са седиштем у ОШ „Рада Миљковић“ у насељу Стрелиште премештена је у матичну школу „Рада Миљковић“.

У септембру 2010. године наш вртић мења званичан назив и добија име Предшколска установа „Пионир“

У периоду од 2011.-2014. године реализовано је следеће: сређена је столарија у централној кухињи, преграђене су собе у објектима „Пчелица“ и „Сунце“, преуређен је простор за потребе реализовања превентивно здравствене заштите, постављени су реквизити у двориштима свих вртића - 2012. године.

Замењена су врата на гаражама, осликан је део екстеријера вртића Пионир и набављена је дидактика и стручна литература у циљу реализовања програма "НТЦ – систем учења" - 2013.године.

У 2014. години обављена је припрема за постављање траве у дворишту вртића Пионир као део реализовања акционог плана Тима за самовредновање.

Исте године, припремна предшколска група из матичне школе „Рада Миљковић“ прелази у ОШ „Рада Миљковић“ чије седиште је у насељу Стрелиште.

У периоду од 2014.-2017. године у дворишту вртића „Пионир“ постављена је трава, као и реквизити и опрема за играње деце. Такође, у овом објекту је постављен и видео надзор и заштитна ограда на степеништу спрата на коме су смештене јаслене групе.

У вртићу „Пивара“ адаптирана је тераса и једна од соба за пријем деце је преуређена у канцеларију за стручне раднике, у вртићу „Сунце“ урађена је санација крова и плафона, у вртићу „Лептирић“ бетонирано је двориште, као и у вртићу „Пчелица“ у коме је додатно постављена и ограда, у вртићу „Бамби“ урађено је бетонирање стазе око вртића и платоа, сређивање степеништа, прилаза за инвалидска колица, хидроизолација изнад улазних врата и поправка олука у једном делу вртића.

То смо ми

Предшколска Установа „ Пионир“ ради у шест објеката у граду и две предшколске групе при основним школама. Припремни предшколски програм одвија се у двадесет и три групе на сеоском подручју општине Јагодина. Вртић похађа око две хиљаде деце, с тим што број уписане и исписане деце варира преко године. .

У објекту „Сунце“ смештено је 195-оро деце, у „Пчелици“ је 278-оро, у „Лептирићу“ има 262, у „Пивари“ је 133, у „Бамбију“ је 149-оро, док у „Пиониру“ у свим објектима борави 541 дете. На сеоском подручју припремним предшколским програмом обухваћено је 281 дете у следећим селима: Мајур, Драгошевац, Главинци, Рибаре, Кончарево, Ракиново, Кочино село, Старо Ланиште, Шуљковац, Драгоцвет, Глоговац, Дубока, Добра вода, Багрдан, Милошево, Ловци, Винорача, Вољавче, Трнава, Колонија-Ђурђево брдо, Деоница и Буковче. У школи „Рада Миљковић“ у граду ппп похађа 15-оро деце а, у школи „Милан Мијалковић“ 34-оро деце.

ПУ „Пионир“ обухвата рад са децом јасленог узраста од 6 месеци до 3 године, васпитног узраста од 3 до 5,5 година и припремни предшколски програм од 5,5 до 6,5 година.

Поред целодневног боравак постоји и полудневни боравак деце (предшколци-припремни предшколски програм), поподневни боравак у објекту „Пионир“ и целодневни рад једне групе деце са сметњама у развоју у објекту „Бамби“.

Организовани боравак деце у ПУ у Јагодини датира од 1944. год. и до данас је мрежа установе проширена и покрива све делове града и села на територији општине Јагодина.

Наш вртић одликује се дугогодишњим неговањем квалитетног васпитно – образовног рада и организовањем манифестација и активности које су запажене у региону а и у читавој земљи.

Можемо се похвалити великим бројем угледних активности као примерима добре праксе, организованих на нивоу региона у којима смо представили нове и савремене облике рада. Наша Установа узима активно учешће на семинарима и стручним скуповима које организује Министарство просвете.

Стручни сарадници вртића – педагози и психолог се континуирано усавршавају у својим областима и прате рад стручних радника, учествују у раду тимова и актива.

Дефектолог из развојне групе континуирано прати осавремењивање дефектолошке теорије и праксе активним учествовањем на Данима дефектолога, координатор је Мреже подршке инклузивног образовања Поморавског округа и председник је Тима за инклузију.

Стручни сарадник – педагог за физичко васпитање такође прати иновације теорије и праксе у својој стручној области. У сарадњи са стручним радницима организује угледне активности из области физичког васпитања на нивоу објеката, као и манифестацију Олимпијске игарије.

Сарадници задужени за превентивну здравствену заштиту деце су: нутрициониста, физиотерапеут и сарадник за негу и превентивну здравствену заштиту. Такође, у сваком објекту ради по једна медицинска сестра за превентивну здравствену заштиту. Редовно учествују на стручним скуповима из ових области.

Наши васпитачи и медицинске сестре - васпитачи имали су запажена остварења презентовањем активности и иновативних дидактичких средстава на сусретима: „Васпитачи васпитачима“, „Методички дани“, „Сусрет медицинских сестара Србије“ и на „Сусретима здравствених радника“.

У оквиру манифестација на нивоу града наша Установа се представљала организовањем маскенбала, годишњих приредби, презентацијама радова стручних радника и радова деце. Имамо традицију дугогодишњег учешћа деце у ТВ емисији намењеној деци „Мале питалице“ (ТВ Палма плус).

Током радне године сарадња вртића и породице огледа се кроз следеће садржаје и активности :

- Организовање едукација на различите теме за које су родитељи највише заинтересовани
- Укључивање родитеља у радионице на нивоу групе у оквиру којих заједно са децом и васпитачима реализују активности из различитих области.
- Укључивање родитеља у адаптацију деце на основу израђеног плана адаптације.
- Укључивање родитеља у припрему и реализацију угледних активности

Предшколска установа „Пионир“ годинама остварује изузетно садржајну и богату сарадњу са свим институцијама у граду и та узајамна сарадња је у интересу како Установе, тако и целе локалне заједнице. Наша Установа прати потребе и тенденције друштва па последњих година интензивно проширује обим делатности не само ширећи мрежу објеката већ и увођењем нових облика и садржаја рада.

АНАЛИЗА ПОСТОЈЕЋЕГ СТАЊА У НАШЕМ ВРТИЋУ

На основу испитивања спроведеног фебруара 2017. године, којим су обухваћени стручни радници Установе, родитељи и представници локалне самоуправе добијени су следећи резултати који су послужили као основа за сагледавање постојећег стања у Установи и планирање будућег рада:

- СНАГЕ
- СЛАБОСТИ
- МОГУЋНОСТИ
- ПРЕТЊЕ
- РЕСУРСИ

Снаге наше Предшколске установе

- Територијална покривеност целог града вртићима
- Спремност да се одговори на захтев локалне самоуправе
- Високо квалитетан васпитно – образовни рад са децом
- Наменски грађени објекти (сем објеката „Пивара“ и „Сунце“) и њихова територијална разуђеност
- Довољан број стручних радника
- Креативност стручних радника
- Спремност и мотивација радника за стручно усавршавање
- Добро организована превентивна здравствена заштита
- Опремљеност објеката литературом
- Добра сарадња са родитељима
- Пространо двориште (сви објекти сем објеката „Пионир“ и „Сунце“)
- Фискултурне сале (сем у објекту „Пивара“)
- Сарадња са Факултетом педагошких наука у Јагодини, основним школама, Домом здравља и другим институцијама у граду
- Континуирано презентовање активности вртића на локалним медијима
- Дружење деце различитог узраста приликом свакодневног пријема и испраћаја
- Постојање развојне групе у објекту „Бамби“
- Постојање тимова и актива
- Могућност коришћења природних ресурса у граду и околини
- Пространост соба у објекту „Пионир 2“
- Доступност стучне службе стручним радницима вртића „Пионир“
- Увођење приправника у посао у складу са програмом
- Довољан број деце

Слабости наше Предшколске установе

- Број деце у појединим предшколским групама преко норматива
- Недовољна опремљеност реквизитима и дидактичким материјалима

- Недовољна ангажованост васпитача како би се мотивисали родитељи за укључивање у васпитно-образовни процес
- Неприпремљеност васпитача и медицинских сестара за процес инклузије (непостојање предуслова за спровођење процеса инклузије, неадекватна сарадња са педијатријском службом - статус б.о. у здравственим картонима деце којој је неопходна додатна подршка)
- Недостатак стручних семинара који имају практичну примену у раду са децом
- Недовољна сарадња међу члановима колектива
- Дотрајалост опреме и намештаја (столарија у објектима „Бамби“, „Лептирић“ и „Пионир“, санитарни чворови и кров у објектима „Лептирић“ и „Пчелица“, плафон у објекту „Лептирић“, недостатак венецијанера и адекватних столица у групама деце предшколског узраста – „Пчелица“)
- Недостатак техничке опремљености за осавремењивање васпитно-образовног рада
- Недостатак вештина за тимски рад
- Недовољан дворишни простор око објеката „Пионир“, „Пчелица“ и „Сунце“
- Непостојање сале за физичко у објекту „Пивара“
- Недовољна опремљеност сале за физичко (сем у објекту „Пионир“)
- Ненаменски грађени објекти („Сунце“ и „Пивара“)
- Недовољно финансијских средстава
- Недовољно обезбеђени објекти – непостојање физичког обезбеђења
- Лоше грејање и бука објекат "Лептирић"
- Ненаменски уређена канцеларија стручних сарадника
- Непостојање канцеларије за стручне раднике у објекту „Пионир 1“ (приземље и спрат)
- Непостојање просторије за одлагање дидактичких средстава („Пионир“)
- Недовољна сарадња између објеката
- Недовољна заштита запослених у случају непримереног понашања појединих родитеља
- Неозначеност објекта „Сунце“

Могућности наше Предшколске установе

- Опремање дворишта свих објеката
- Опремање сале реквизитима
- Опремање савременим техничким уређајима
- Израда дидактичких средстава
- Унапређивање сарадње између породице и Установе и веће укључивање родитеља у васпитно-образовни процес, посебно у вези са посеђивањем предавања
- Правовремена и потпуна информисаност запослених
- Опремање објеката опремом и намештајем
- Поштовање норматива
- Едуковање стручних радника и обезбеђивање услова за процес инклузије
- Организовање стручних семинара чији ће садржаји омогућити побољшање квалитета рада ПУ
- Едуковање радника за тимски рад и организација рада по тимовима
- Едуковање радника за квалитетнију међусобну комуникацију
- Повећање цене вртића
- Измештање архиве из просторије фискултурне сале
- Изградња нових објеката у граду
- Адаптација постојећих (адаптација старог дела вртића „Лептирић“; измена подова, прозора и крова у вртићу „Бамби“; бетонирање дворишта, изградња сале за физичко васпитање и адаптација терасе у ликовну радионицу у вртићу „Пивара“; опремање и санирање дворишта, обележавање и осветљење вртића „Сунце“; комплетно сређивање дворишта, санирање крова и набавка венецијанера у вртићу „Пчелица“; смештање млађих васпитних група у објекат „Пионир 2“ због пространих соба и близине тоалета, измештање свих служби у зграду Управе, затварање главних врата, увођење интерфона и израда заштитне ограде код степеништа за кухињу у објекту „Пионир1“)
- Увођење физичког обезбеђења
- Побољшање сарадње са музичком школом „Владимир Ђорђевић“ и средњом медицинском школом „Милутин Миланковић“
- Већа ангажованост техничке службе

Претње

- Економска нестабилност у земљи
- Смањење наталитета
- Недостатак финансијских средстава и средстава за рад
- Лоши међуљудски односи
- Лош материјални статус радника
- Незаинтересованост родитеља за укључивање у процес креирања васпитно - образовног рада
- Неадекватно (агресивно) понашање појединих родитеља према стручним радницима
- Стара инсталација у објектима
- Неопремљеност вртића
- Неадекватан намештај за рад
- Лош одабир боја у радним собама вртића "Пионир 2", директна излазност деце на улицу и циркулисање непознатих људи кроз објекат и двориште вртића
- Директна излазност деце на улицу - објекат „Сунце“
- Неадекватна физичка средина објекта „Пивара“ – ненаменски унутрашњи простор

РЕСУРСИ

Унутрашњи ресурси:

- Адекватан ниво образовања већине стручних радника
- Довољан број стручних радника у васпитним и јасленим групама
- Наменски грађени објекти укупне површине 10.370м² и функционална дворишта укупне површине око 2ха
- Наменски уређене просторије: собе за превентивну здравствену заштиту, канцеларије стручних радника, главног васпитача вртића „Пионир“, шефа чајних кухиња, књиговође-ликвидатора, помоћника директора, кабинет, библиотеке, архива, економат, магацински простор, вешернице, котларнице и др.
- Сале за физичко и простори за окупљање деце
- Централна кухиња
- три наменски грађене кухиње у објектима
- Стоматолошка амбуланта

- Мајсторска радионица
- Возни парк (комби возило за превоз хране, службено возило и два доставна возила)
- Довољан број радника запослених у пратећим службама (кувари, мајстори и административни радници)
- Креативност, стручност и искуство запослених
- Четири стручна сарадника
- Три сарадника на пословима превентиве здравствене заштите, шест медицинских сестара на пословима превентивне здравствене заштите
- дефектолог
- Родитељи
- Велики број деце различитог узраста
- Обухват предшколске деце на сеоском подручју у 23 села
- Довољан број стручних радника

Спољашњи ресурси:

- Повољна локација свих објеката
- Установе културе: Центар за културу, Народна библиотека, Музеј наиве, Завичајни музеј
- Спортска хала и спортски терени у близини објеката, у летњем периоду Аква парк са адекватним базеном за предшколску децу, а у зимском периоду клизалиште
- Туристички комплекс Ђурђево брдо у коме се налазе излетиште Поток, Летња позорница и Зоолошки врт
- Ботаничка башта „Аџићев врт“ у дворишту Факултета педагошких наука
- Основне школе у којима се налазе наше припремне предшколске групе, као и све остале школе у граду и селу
- Музичка школа „Владимир Ђорђевић“
- Педагошки факултет у Јагодини
- Министарство просвете Србије, Одељење у Крагујевцу и Школска управа у Јагодини
- Народни универзитет
- Владине организације: Медицински центар, Центар за социјални рад, Градско позориште у Јагодини – (дечја сцена), Дечја позоришта из окружења, Геронтолошки центар, Полицијска управа Јагодина, Ватрогасна управа
- Фабрике, предузећа и занатске радње на подручју општине
- Невладине организације
- Плесни студио „Ла луна“
- Медији: ТВ Коперникус, Палма плус, дописништво РТС-а, Радио Јагодина
- Црква Св. Петра и Павла
- Интерресорна комисија
- Градски одсек за друштвене делатности

Наша мисија

Кроз игру учимо о животу, негујемо толеранцију, љубав и свестраност.

Наша визија

Савремен, модеран, безбедан вртић који је део свог окружења, у коме ће деца, родитељи и запослени задовољити своје потребе за учењем, развојем и усавршавањем, неговати толеранцију и хумане вредности и бити у функцији дечијег развоја.

Наш мото:

У вртићу се живот упознаје и воли.

П р и о р и т е т и

Критеријуми за избор приоритета и кључних области су:

- резултати испитивања самовредновања рада Установе на основу стандарда квалитета рада предшколских установа, у протекле три године
- резултати спољашњег вредновања рада Установе спроведеног у току радне 2016./17. године
- немогућност реализације појединих задатака из претходног Предшколског развојног плана, најчешће услед недостатка финансијских средстава
- процене поновне актуелности и важности реализације појединих циљева и задатака из претходног Предшколског развојног плана

- 1. Сарадња породице и предшколске установе; Обезбеђивање сигурне и безбедне средине; Законски регулисан упис деце (област: Подршка деци и породици)**
- 2. Иновација васпитно-образовног рада (област: Предшколски програм, Годишњи план и Развојни план)**
- 3. Боља информисаност свих запослених у ПУ „Пионир“; Делотворна и ефикасна организација рада (област: Руковођење)**
- 4. Унапређивање физичке средине, услова за развој и учење; Планирање адаптивног периода деце; унапређивање васпитно-образовног рада у Установи кроз сарадњу са родитељима (област: Васпитно-образовни рад)**
- 5. Атмосфера и међуљудски односи; Унапређивање система информисања родитеља; Промовисање рада ПУ путем интернета (област: Етос)**
- 6. У предшколској установи прати се дечији развој и напредовање у сарадњи са породицом (област: Дечији развој и напредовање)**

Подршка деци и породици

Циљ: Подстицање сарадње између породице и ПУ и унапређивање компетенција за родитељство

Задаци:

1. Организовање месечних предавања и тематских састанака за родитеље на нивоу ПУ

Активности	Носиоци активности	Динамика	Критеријум успех	Време Евалуације	Носиоци Евалуације
Праћење актуелних тема и анкетање родитеља у вези са заинтересованошћу за одређена предавања и тематске састанке	Стручни сарадници и стручни радници	Октобар 2017. и даље	Спроведено анкетање	Октобар 2017. и даље	Стручни сарадници
Информисање свих родитеља о одржавању тематских састанака и стручних предавања на нивоу ПУ на актуелне теме	Стручни сарадници, руководиоци објеката и стручни радници	Октобар-новембар 2017. и даље	Родитељи су обавештени о одржавању тематских састанака и стручних предавања	Октобар-новембар 2017. и даље	Стручни сарадници и стручни радници
Реализација предавања и тематских састанака за родитеље	Стручни сарадници, сарадници на превентиви, аутори	Октобар – новембар 2017. и даље	Записник са предавања за родитеље	Октобар-новембар 2017. и даље	Стручни сарадници
Израда извештаја о одржаним предавањима и тематским састанцима за родитеље	Стручни сарадници, сарадници на превентиви	Јуни 2018. И даље	Извештаји о реализовању стручних предавања саставни су део педагошке документације	Јуни 2018. и даље	Стручни сарадници

2. Организовање активности ПУ са активним учешћем родитеља

Активности	Носиоци активности	Динамика	Критеријум успех	Време Евалуације	Носиоци Евалуације
Планирање и осмишљавање садржаја активности у којима учествују родитељи	Стручни сарадници, стручни радници и родитељи	Септембар 2017. и даље	Испланиране и осмишљене активности	Септембар 2017. и даље	Стручни сарадници
Организовање учешће родитеља према планираним активностима у групи и на нивоу Установе	Стручни радници, родитељи, руководиоци објеката, координатори свих служби	Од септембра 2017. током петогодишњег периода	Сваки родитељ добија конкретне задатке за рад	Од септембра 2017. и даље	Стручни сарадници
Учешће родитеља према утврђеним задацима и планираним активностима	Стручни радници и родитељи	Од септембра 2017. током петогодишњег периода	Активно ангажовање родитеља у активностима и педагошка документација	Од септембра 2017. и даље	Стручни сарадници

3. У ПУ „Пионир“ примењује се принцип индивидуализације у раду са децом и породицом

Активности	Носиоци активности	Динамика	Критеријум успех	Време Евалуације	Носиоци Евалуације
Индивидуализација се остварује у свакодневном раду са децом и видљива је у годишњим и оперативним плановима рада васпитача, уз подршку стручних сарадника	Стручни радници и стручни сарадници	Септембар 2017.- Септембар 2021.	Годишњи и оперативни планови стручних радника садрже планове индивидуализације и примењују се у раду	Током године	Стручни сарадници
Индивидуализација везана за родитеље подразумева саветодавни разговор између родитеља и стручних лица, који помажу родитељу и стручном раднику да усагласе ставове, размене мишљење, идеје и савете у циљу што бољег укључивања детета у живот и рад у групи	Стручни радници и стручни сарадници	Септембар 2017.- Септембар 2021.	Одржане консултације са родитељима и стручним радницима у циљу што бољег укључивања детета у групи	Током године	Помоћник директора, директор

Циљ: У ПУ се обезбеђује сигурна и безбедна средина

Задатак:

Тим за заштиту деце од насиља, злостављања и занемаривања, планира активности чијом реализацијом се у ПУ „Пионир“ обезбеђује сигурна и безбедна средина

Активности	Носиоци активности	Динамика	Критеријум успех	Време Евалуације	Носиоци Евалуације
Чланови Тима за заштиту деце од насиља, злостављања и занемаривања прикупљају податке о ризичним местима и израђује листу ризика у вртићу и у непосредном окружењу и о томе обавештава надлежне;	Чланови Тима, главни васпитачи	Септембар 2017.- септембар 2021.	Прикупљени подаци о ризичним местима и израђена листа ризика	Септембар 2017. - септембар 2021.	Чланови Тима
Израда плана превентивних мера за заштиту деце и реализација превентивних активности у свим групама;	Чланови Тима, стручни радници и главни васпитачи	Септембар 2017. и даље	Израђен план превентивних мера и евиденција о реализованим активностима	Септембар 2017. . и даље	Чланови Тима
Упознавање запослених са протоколом о поступању у случајевима насиља, злостављања и занемаривања деце	Тим за заштиту деце од насиља, злостављања и занемаривања	Септембар 2017. и даље	Евиденција о одржаним састанцима и информисању запослених о поступању у случајевима насиља, злостављања и занемаривања деце/ запослени поступају у складу са протоколом	Септембар 2017. и даље	Чланови Тима
Сви запослени се обавештавају о обавези поштовања права детета док деца бораве у Установи	Директор Председник тима за заштиту деце од насиља, злостављања и занемаривања	Септембар 2017. и даље	Евиденција о одржаним састанцима и обавештавању запослених о обавезности поштовања права деце током њиховог боравка у Установи/запослени поштују права деце	Септембар 2017. и даље	Чланови Тима
Чланови Тима за заштиту деце од насиља, злостављања и занемаривања промовишу права детета и начине решавања и спречавања	Тим за заштиту деце од насиља, злостављања и занемаривања	Октобар 2017. и даље	Евиденција о информисању родитеља о правима деце и начинима решавања и	Октобар 2017. и даље	Чланови Тима, главни васпитач

свих видова насиља у породици и друштвеној заједници. Често информишу и поучавају родитеље о поштовању права деце уређујући паное за родитеље, делећи флајере и сл.			спречавања свих видова насиља; уређени панои, одељени флајери		
Текст који садржи Конвенцију о правима детета поставља се на главне паное за родитеље у свим објектима. Одржавају се родитељски састанци на којима се родитељи упућују да примењују права деце у породичном окружењу, као и да присуствују активностима које организују стручни радници у истом циљу.	Тим за заштиту деце од насиља, злостављања и занемаривања Стручни радници	Октобар 2017.	Евиденција о одржаним родитељским састанцима, постојање Конвенције о правима деце на паноиима	Октобар 2017.	Стручни сарадници, помоћник директора, главни васпитачи
Стручни радници пишу извештаје о реализованим активностима које се односе на заштиту деце	Стручни радници, чланови Тима за заштиту деце од насиља, злостављања и занемаривања	Током године	Израђени извештаји	Током године	Чланови Тима

Циљ: Упис деце у ПУ „Пионир“ остварује се у складу са законском регулативом

Задатак: Упис деце у ПУ „Пионир“ регулисан је Правилником о ближим условима за утврђивање приоритета за упис деце

Активности	Носиоци активности	Динамика	Критеријум успеха	Време Евалуације	Носиоци Евалуације
Упознавање комисије са садржајем Правилника о ближим условима за утврђивање приоритета за упис деце у предшколску установу	Секретар - Правна служба	Током радне 2017./18. године	Чланови комисије упознати су са ближим условима за утврђивање приоритета за упис деце у вртић	Током радне 2017./18. године	директор
Приликом пријема деце у вртић поштовати прописани П Р А В И Л Н И К о ближим условима за утврђивање приоритета за упис деце у предшколску	Директор; Комисија за пријем деце	Мај, Током године	Пријем деце у вртић усклађен је са Правилником	Током године	директор

установу					
Поштовати норматив (број деце у групама, број стручних радника, потребан унутрашњи и спољашњи простор за боравак деце)	Директор; Комисија за пријем деце	Током године	Број деце у групама, број стручних радника, величина унутрашњег и спољашњег простор у склађени су са нормативом	Током године	директор
У групама у којима бораве деца којој је потребна додатна подршка примити новоуписану децу у складу са Законом	Директор; Комисија за пријем деце	Током године	Број деце у групама у којима бораве деца којој је потребна додатна подршка је усклађен са законом	Током године	директор
Обезбедити педагошког асистента или јавног радника	Директор; Национална слиужба за запошљавање	Током године	Постојање педагошког асистента или јавног радника	Током године	директор

Предшколски програм, годишњи план и развојни план

Циљ: Иновација васпитно-образовног рада

Задаци:

1. Постојање различитих програма и облика у оквиру предшколског програма и увођење у годишњи план рада установе

Активности	Носиоци активности	Динамика	Критеријум успеха	Време евалуације	Носиоци евалуације
Израда предлога за увођење различитих програма и облика у оквиру предшколског програма у Предшколски програм и Годишњи план рада установе	Стручни сарадници	јун 2017.- јун 2021.	Израђен предлог за увођење одређених различитих програма и облика у оквиру предшколског програма у предшколски програм и годишњи план рада установе	Јун 2017.- јун 2021.	Стручни сарадници и директор
Давање предлога за увођење различитих програма и облика у оквиру предшколског програма на састанку Савета родитеља	Директор и Савет родитеља	Јун 2017.- јун 2021.	Усвојен предлог за увођење посебних програма	Јун 2017.- јун 2021.	Стручни сарадници
Увођење различитих програма и облика у оквиру предшколског програма у Предшколски програм и Годишњи план рада установе	Стручни сарадници	Септембар 2017. - септембар 2021.	Посебни програми су саставни део Предшколског програма и Годишњег плана рада	Септембар 2017. и даље	Васпитно-образовно веће
Реализовање различитих програма и облика у оквиру предшколског програма	Аутори посебних програма и заинтересована деца	Од септембра 2017. и даље	Остварени различити програми и облици у оквиру предшколског програма	Јун 2018. и даље	Стручни сарадници, аутори

2. Увођење елемената НТЦ система учења и Монтесори програма

Активности	Носиоци активности	Динамика	Критеријум успеха	Време евалуације	Носиоци евалуације
Организовање едукације стручних радника	Стручни сарадници	Од септембра 2017. током наредног петогодишњег периода	50% едукованих стручних радника	Јун 2018. Јун 2019. Јун 2020. Јун 2021. Јун 2022.	Стручни сарадници
Куповина дидактичких средстава	Едукатори, стручни сарадници, шеф рачуноводства, директор	Од септембра 2017. током наредног петогодишњег периода	Опремљеност група предвиђеном количином дидактичких средстава	Јун 2018. Јун 2019. Јун 2020. Јун 2021. Јун 2022.	Стручни радници који спроводе елементе НТЦ система учења и Монтесори програма, стручни сарадници и директор
Планирање активности са укључивањем елемената НТЦ система учења и Монтесори програма	Едуковани стручни радници	Од септембра 2017. током наредног петогодишњег периода	Постојање плана рада	Септембар 2017. и даље	Стручни сарадници, помоћник директора
Реализација планираних активности	Едуковани стручни радници и деца	Од септембра 2017. током наредног петогодишњег периода	Продукти рада и радне књиге	Септембар 2017. и даље	Стручни радници, стручни сарадници
Праћење реализације планираних активности	Стручни сарадници и директор	Од септембра 2017. током наредног петогодишњег периода	Извештаји о праћењу реализације планираних активности	Септембар 2017. и даље	Стручни сарадници, помоћник директора, директор и просветни саветници

3. Организовање излета

Активности	Носиоци	Динамика	Критеријум успеха	Време евалуације	Носиоци евалуације
Предлагање организовања излета Педагошком колегијуму	Стручни сарадници	Септембар 2017. и даље	Усвојен предлог	Јун 2018. Јун 2019. Јун 2020. Јун 2021. Јун 2022.	Стручни сарадници
Планирање Годишњим планом рада	Стручни сарадници	септембар 2017. септембар 2018. септембар 2019. септембар 2020. септембар 2021.	Организација излета је саставни део Годишњег плана рада	септембар 2017. септембар 2018. септембар 2019. септембар 2020. септембар 2021.	Стручни сарадници
Предлагање Савету родитеља	Директор	септембар 2017. септембар 2018. септембар 2019. септембар 2020. септембар 2021.	Усвојен предлог	септембар 2017. септембар 2018. септембар 2019. септембар 2020. септембар 2021.	Стручни сарадници, директор
Информисање родитеља	Стручни сарадници	Септембар 2017. Септембар 2018. Септембар 2019. септембар 2020. септембар 2021.	Информисан и родитељи на групним родитељским састанцима	Септембар 2017. Септембар 2018. Септембар 2019. септембар 2020. септембар 2021.	Стручни сарадници

<p>Организовање и реализација излета за предшколске и старије васпитне групе</p>	<p>Стручни сарадници, стручњаци, сарадници, превентивна служба, координатор и свих служби</p>	<p>октобар, 2017.; април, мај, јун 2018. и даље током петогодишњег периода</p>	<p>Реализовани излети, прикупљена документација (фото и видео материјал)</p>	<p>Јун 2018. Јун 2019. Јун 2020. Јун 2021.</p>	<p>Стручни сарадници</p>
--	---	--	--	--	--------------------------

Област Руковођење

Циљ: Развити бољи систем информисања на релацији правна служба запослени.

Задатак:

Адекватно информисање запослених о свим важним питањима из живота и рада Установе

Активности	Носиоци	Динамика	Критеријум успеха	Време евалуације	Носиоци евалуације
Писмено и усмено обавештавати запослене о објављивању аката и информација органа Установе	Секретар установе	септембар 2017. И даље	Информисаност свих запослених у Установи	На састанцима САРП-а током петогодишњег периода	Чланови САРП-а
Информисање свих радника о одлукама са састанака Управног одбора, Савета родитеља	Секретар установе	Септембар 2017. И даље	Информисаност свих запослених у Установи о одлукама са састанака	На састанцима САРП-а током петогодишњег периода	Чланови САРП-а
Делотворније и ефикасније пружати правну помоћ запосленима и корисницима услуга вртића	Секретар установе	Током године	Информисање запослених и корисника услуга вртића	На састанцима САРП-а током петогодишњег периода	Чланови САРП-а
Информисање запослених о подели улога унутар правне службе	Правна служба	Септембар 2017. И даље	Информисање запослених о начину подела улога	На састанцима САРП-а током петогодишњег периода	Чланови САРП-а

Циљ: Рад у ПУ „Пионир“ организован је делотворно и ефикасно

Задатак:

Постоји јасна организациона структура са дефинисаним процедурама и носиоцима одговорности

Активности	Носиоци	Динамика	Критеријум успеха	Време евалуације	Носиоци евалуације
Руководилац дели обавезе и задужења запосленима у складу са Законом и Статутом установе	Директор Главни васпитачи	Септембар 2017.	Запосленима су подељена задужења у складу са законом и статутом Установе	Септембар 2017.	Директор
Руководилац обавезе и задужења дели запосленима у складу са стручношћу, знањима и способностима	Директор главни васпитачи	Током године	Запослени имају задужења у складу са стручношћу, знањима и способностима	Током године	директор
Руководилац равномерно распоређује обавезе и задужења тако да свако може да их заврши на време	Директор главни васпитачи	током године	Запослени завршавају обавезе на време	Током године	директор
Руководилац промовише, подстиче и организује тимски рад стручних радника	Директор главни васпитачи	током године	Стручни радници раде тимски	Током године	директор
Руководилац у свом објекту обезбеђује комуникацију засновану на међусобној сарадњи и поштовању	Главни васпитачи	током године	У свим објектима се остварује комуникација заснована на међусобној сарадњи и поштовању	Током године	директор
Руководилац у свом објекту редовно информише запослене о свим важним питањима из живота и рада установе	Главни васпитачи	током године	Запослени су редовно информисани о свим важним питањима из живота и рада установе	током године	директор

Васпитно – образовни рад

Циљ: Побољшати средину и услове за развој и учење

Задатак:

1. Обогаћивање средине у функцији дечијег развоја и напредовања

Активности	Носиоци активности	Динамика	Критеријум успеха	Време евалуације	Носиоци евалуације
Евидентирање постојећег стања спољашње и унутрашње средине за учење и васпитно-образовни рад	Стручни радници, стручни сарадници и чланови САРП-а	Континуирано током радне године у оквиру петогодишњег периода	Направљена евиденција о физичкој и социјалној средини	Континуирано током радне године у оквиру петогодишњег периода	Чланови САРП-а
Испитивање дечијег интересовања за мењање простора	Чланови САРП-а, стручни радници		Испитана дечија интересовања		Чланови САРП-а, стручни радници
Мењање простора на основу испитаних дечијих интересовања	Чланови САРП-а		Измењен простор на основу испитаних интересовања		Чланови САРП-а
Материјали који се користе су класификовани и доступни	Чланови САРП-а		Садржаји су доступни деци		Чланови САРП-а
Постављање материјала за васпитно-образовни рад (полице и кутије)	Чланови САРП-а		Постављени материјали (полице, кутије)		Чланови САРП-а

2. Уређење унутрашње и спољашње средине објекта „Пивара“

Активности	Носиоци активности	Динамика	Критеријум успеха	Време евалуације	Носиоци евалуације
Повећати број санитарних чворова	Мајстори	Септембар 2017.	Нови санитарни чворови у објекту	Децембар 2017.	Стручни радници и чланови САПР-а
Реконструисати постојећи подрум у салу за физичко васпитање	Архитекта, мајстори, помоћно особље	Децембар 2017.	Направљена сала за физичко	Март 2018.	Стручни радници и чланови САПР-а
Набавка техничких средстава, полица и кутија за играчке у радним собама	Комисија за јавну набавку	Септембар 2017.	Нови технички уређаји, већи број полица и кутија за играчке	Новембар 2017.	Чланови САПР-а

4. Израда плана адаптације деце

Активности	Носиоци активности	Динамика	Критеријум успеха	Време евалуације	Носиоци евалуације
Упознавање родитеља са организацијом рада у вртићу	Стручни радници	Јун – август 2017., 2018., 2019., 2020., 2021.	Одржани родитељски састанци са родитељима новоуписане деце	Јун – август 2017., 2018., 2019., 2020., 2021.	Стручни радници и превентивна служба
Игре представљања и упознавања	Стручни радници	Септембар 2017., 2018., 2019., 2020., 2021.	Међусобно зближавање и упознавање	Октобар 2017., 2018., 2019., 2020., 2021.	Стручни радници
Упознајемо и уређујемо простор око нас	Стручни радници	Септембар 2017., 2018., 2019., 2020., 2021.	Деца су упознала нову средину	Октобар 2017., 2018., 2019., 2020., 2021.	Стручни радници
Упознајемо особље које ради у вртићу	Стручни радници	Септембар 2017., 2018., 2019., 2020., 2021.	Деца су упознала особље	Октобар 2017., 2018., 2019., 2020., 2021.	Стручни радници

Усвајање режима рада у вртићу	Стручни радници	Септембар 2017., 2018.,2019.,2020., 2021.	Усвојен режим рада	Почетак новембра 2017., 2018.,2019. 2020., 2021.	Стручни радници
Развијање културних и хигијенских навика	Стручни радници	Септембар 2017. ., 2018.,2019., 2020., 2021.	Постепено оспособљавање деце за обављање хигијенско-културних навика	Октобар/Новембар 2017., 2018.,2019. 2020., 2021.	Стручни радници
Постепена адаптација деце	Стручни радници	Септембар 2017. ., 2018.,2019., 2020., 2021.	Скраћен боравак деце прве две недеље након уписа у вртић	Октобар/Новембар 2017., 2018.,2019. 2020., 2021.	Стручни радници
Сазнајмо више о деци (моја породица)	Стручни радници	Септембар 2017. ., 2018.,2019., 2020., 2021.	Сазнали смо више о деци и породици	Октобар/Новембар 2017., 2018.,2019. 2020., 2021.	Стручни радници
Моја омиљена играчка	Стручни радници	Септембар 2017. ., 2018.,2019., 2020., 2021.	Упознавање са оним играчкама које децу највише привлаче	Октобар/Новембар 2017., 2018.,2019. 2020., 2021.	Стручни радници
Музичко покретне игре	Стручни радници	Септембар 2017. ., 2018.,2019., 2020., 2021.	Упознајемо и сазнајемо више о музичким инструментима	Октобар/Новембар 2017., 2018.,2019. 2020., 2021.	Стручни радници
Игре опуштања	Стручни радници	Септембар 2017. ., 2018.,2019., 2020., 2021.	Емоционално опуштање деце	Октобар/Новембар 2017., 2018.,2019. 2020., 2021.	Стручни радници
Праћење, посматрање, вођење белешки о адаптацији	Стручни радници	Септембар 2017. ., 2018.,2019., 2020., 2021.	Урађен снимак групе	Октобар/Новембар 2017., 2018.,2019. 2020., 2021.	Стручни радници и стручни сарадници

Циљ: Унапређивање васпитно-образовног рада у Установи у сарадњи са родитељима

Задатак: Укључивање родитеља у васпитно-образовни рад и заједничко осмишљавање пројеката

Активности	Носиоци активности	Динамика	Критеријум успеха	Време евалуације	Носиоци евалуације
Осмишљавање анкете	Стручни радници и стручни сарадници	Током радне године	Израђена анкета	Током радне године	Стручни радници и стручни сарадници
Анкетирање родитеља	Стручни радници	Током радне године	Обављено анкетирање и добијени резултати	Током радне године	Стручни радници
Организовање родитељског састанака и одабир тема	Стручни радници и стручни сарадници	Током радне године	Одржан родитељски састанак	Током радне године	Стручни радници и стручни сарадници
Израда пројекта и одређивање времена, места, циља, задатака, улога, носиоца и средстава	Стручни радници, стручни сарадници и родитељи	Током радне године	Израђен пројекат и одређени циљ, задаци, време, место, носиоци, улоге и средства	Током радне године	Стручни радници, стручни сарадници и родитељи
Евалуација	Стручни радници, стручни сарадници и родитељи	Током радне године	Реализован пројекат у сарадњи са родитељима	Током радне године	Стручни радници, стручни сарадници и родитељи

Етос

Циљ: Повећање квалитета комуникације и подстицање добре радне атмосфере уз развијање сарадничких односа међу запосленима

Задатак:

1. Организовање активности које захтевају сарадничке односе

Активности	Носиоци активности	Динамика	Критеријум успех	Време Евалуације	Носиоци Евалуације
Избор садржаја заједничких активности које ће бити организоване на нивоу објекта и Установе	Руководиоци објекта, стручни сарадници, стручни радници	Септембар 2017. и даље	Креиран план активности	Септембар 2017. и даље	Стручни сарадници и стручни радници
Подела улога за припрему реализације заједничке активности на нивоу објекта	Стручни радници и руководиоци објекта	Септембар 2017. и даље	Договор и подељене улоге	Септембар 2017. и даље	Стручни радници
Набавка потребног материјала и израда средстава за реализацију заједничке активности	Стручни радници, руководиоци објекта, служба за набавку и техничка служба	Септембар 2017. и даље	Набављена средстава и материјал за рад	Септембар 2017. и даље	Комисија за тендер и стручни радници
Реализација планиране активности на нивоу објекта	Стручни радници и руководиоци објекта	Септембар 2017. и даље	Реализована активност	Септембар 2017. и даље	Стручни радници и стручни сарадници

2. У предшколској установи негује се клима припадности и заједништва

Активности	Носиоци активности	Динамика	Критеријум успеха	Време евалуације	Носиоци евалуације
Израдити документ о правилима понашања запослених	Секретар - Правна служба	Септембар 2017.	Израђен документ о правилима понашања запослених	Септембар 2017.	директор
Упознати све запослене са садржајем документа	Секретар - Правна служба; директор	Септембар – октобар 2017.	Сви запослени познају садржај документа	Септембар 2017.	директор
Омогућити да у свим објектима документ буде доступан, како би запослени поштовали правила понашања	главни васпитачи	Током године	Доследна примена правила понашања	Током године	Главни васпитачи
Предузимање адекватних мера у случају непоштовања правила понашања	Директор; Правна служба, главни васпитачи	Током године	Постојање документације о запосленима који не поштују прописана правила и покретање дисциплинског поступка	Током године	главни васпитачи Правна служба, директор

3. У личним обраћањима свих у ПУ видљиво је међусобно уважавање, поверење и толеранција

Активности	Носиоци активности	Динамика	Критеријум успеха	Време евалуације	Носиоци евалуације
Створити адекватну климу, где ће се радни задаци запослених одвијати уз међусобно уважавање и поштовање (Правилник понашања запослених)	Директор; главни васпитачи, стручни радници	септембар 2017. И даље	Побољшани међуљудски и сараднички односи	Током године	Директор, главни васпитачи
Развити сарадничке односе међу запосленима и неговати однос узајамног поштовања, сарадње и тимског рада при извршавању радних задатака, кроз различите, заједничке активности;	Директор; главни васпитачи, шефови одређених служби на нивоу Установе	Током године	Поштовање правила понашања у Установи, тимски рад	Током године	Директор

4. За дискриминаторско понашање у ПУ предвиђене су мере и санкције

Активности	Носиоци активности	Динамика	Критеријум успеха	Време евалуације	Носиоци евалуације
Упознавање запослених са садржајем Правилника о ближим критеријумима за препознавање облика дискриминације од стране запосленог, детета или трећег лица у установи васпитања и образовања	Правна служба Сви запослени	Септембар 2017.	Постојање Правилника у свим објектима и понашање у складу са предвиђеним облицима понашања	Септембар 2017.	Главни васпитачи, директор
Прописати мере и санкције за дискриминаторско понашање на основу Правилника о правилима понашања послодавца и запослених у вези са превенцијом и заштитом од злостављања на раду;	Директор; правна служба	Током године	Запослени се понашају у складу са прописаним мерама и санкцијама	Током године	Главни васпитачи, директор
Посебно примењивати следеће ставке из правилника: -Послодавац и запослени треба да обезбеде радну околину у којој ће се послови обављати у атмосфери поштовања, сарадње, безбедности и једнакости, - Послодавац и запослени треба да пруже добар пример тако што ће се међусобно понашати љубазно, достојанствено, са уважавањем и поштовањем; - Послодавац треба увек да омогући запосленима да изнесу своје мишљење, ставове и предлоге;	Директор и запослени ПУ	Током године	Обезбеђена је радна околина у којој се запослени међусобно поштују, уважавају и слободно изражавају своје мишљење	Током године	Главни васпитачи, директор

5. У ПУ постоји стална сарадња и размена искустава између радних јединица

Активности	Носиоци активности	Динамика	Критеријум успеха	Време евалуације	Носиоци евалуације
Стручни радници и сарадници договарају начине чешће међусобне размене искустава. Предлози за сарадњу размењују се на Васпитно-образовном већу, стручним активима, на састанцима тимова, као и на Педагошком колегијуму	Стручни радници стручни сарадници	септембар 2017.- септембар 2021.	Предлози у вези са разменом искустава су израђени и презентовани су на састанцима В.-о. већа, стручним активима, на састанцима тимова, као и на Педагошком колегијуму	Током године	Стручни сарадници, главни васпитачи
Израда детаљних планова размене искустава стручних радника из различитих објеката на стручним активима	Стручни радници Пом. директора	септембар 2017.- септембар 2021.	Планови су израђени и усвојени	Од октобра 2017. и даље	Стручни сарадници, главни васпитачи, пом. директора
Организација и реализација посета запослених и деце једног објекта другом у циљу праћења активности, размене мишљења и примене искустава у сопственом раду.	Стручни радници стручни сарадници пом. директора	Током године	Израђен календар у вези са посетама и реализоване посете запослених и деце једног објекта другом	Током године	главни васпитачи
Евалуација о реализованим облицима сарадње	Активи узрасних група	Током године	Израђени извештаји и евалуација о реализованим облицима сарадње	Током године	Стручни радници, главни васпитачи, стручни сарадници, помоћник директора

Циљ: Унапређивање система информисања родитеља

Задатак:

1.У ПУ функционише систем редовног информисања родитеља о активностима и делатностима Установе

Активности	Носиоци активности	Динамика	Критеријум успеха	Време евалуације	Носиоци евалуације
Уређење паноа са неопходним информацијама	Стручни радници, главни васпитачи	септембар 2017. И даље	Панои садрже све неопходне информације за родитеље	Током године	Главни васпитачи
Редовна промена информативних материјала на паноима	Стручни радници, главни васпитачи	Током године	Родитељи на време добијају све неопходне информације	Током године	Главни васпитачи
Израда едукативних материјала са циљем информисања родитеља(флајер, информатори)	Стручни радници, Стручни сарадници	Током године	Родитељи на време добијају информативне и едукативне писане материјале	Током године	Главни васпитачи, стручни сарадници

Циљ: Промовисање рада ПУ путем интернета

Задатак: Презентација рада ПУ путем интернета

Активности	Носиоци активности	Динамика	Критеријум успех	Време Евалуације	Носиоци Евалуације
Прикупљање материјала и садржаја	Директор, помоћник директора, стручни радници, стручни сарадници и сарадници	Септембар 2017. и даље	Прикупљен материјал	Током године	Стручни сарадници
Избор и сређивање прикупљених материјала који ће бити презентовани на сајту ПУ	Директор, помоћник директора, стручни сарадници, веб дизајнер	Септембар 2017. и даље	Одабрани материјали	Током године	Стручни сарадници
Израда и ажурирање сајта	Веб дизајнер и администратор сајта	Септембар 2017. и даље	Израђен и ажуриран сајта	Током године	Директор

ДЕЧИЈИ РАЗВОЈ И НАПРЕДОВАЊЕ

Циљ: Праћење развоја и напредовања деце остварује се кроз сарадњу са родитељима

Задатак: Укључивање родитеља у праћење и документовање дечијег развоја и информисање родитеља о напредовању деце

Активности	Носиоци активности	Динамика	Критеријум успеха	Време евалуације	Носиоци евалуације
Израда анкетног упитника и чек листе	Чланови САРП-а и председниц и актива	Током године	Израђена анкета чек листа	Јун 2018.	Чланови САРП-а и председници актива
Анкетирање родитеља у вези са карактеристикама и специфичностима деце	Стручни радници	Септембар 2018. и током петогодишњег периода	Одрађено анкетање	Током године	Стручни радници и стручни сарадници
Праћење дечијих активности и интересовања у циљу даљег планирања	Стручни радници	Септембар и током радне године у току петогодишњег периода	Снимак групе	Септембар-октобар 2018.-2021.	Стручни радници и стручни сарадници
Белешке о деци	Стручни радници	На три месеца/по потреби	Израђене белешке	Септембар-јуни током петогодишњег периода	Стручни радници и стручни сарадници
Укључивање родитеља у активности кроз које могу да прате напредовање своје деце	Стручни радници и стручни сарадници и родитељи	Током године	Реализоване активности и евиденција о присуству родитеља	Током године	Стручни радници и стручни сарадници и родитељи

Доступност дечијих радова, портфолија и продуката родитељима	Стручни радници	Током године	Изложени дечији радови и продукти на паноима	Током године	Стручни радници и стручни сарадници
Информисање родитеља о напредовању деце кроз родитељске састанке и/или индивидуалне разговоре	Стручни радници	Током године	Евиденција о одржаним родитељским састанцима и индивидуалним разговорима	Током године	Стручни радници и стручни сарадници
Постојање разноврсне документације о праћењу напредовања деце	Стручни радници	Током године	Постојање документације	Током године	Стручни радници и стручни сарадници